

تعليمات تعبئة الطلب للمتقدمين

الهدف من هذه الارشادات المساعدة في تعبئة الطلب على اكمل وجه بالاضافة الى اعطائكم لمحة موجزة عن المؤسسة و برنامج المنح الذي ترعاه .

مؤسسة فلسطين

مؤسسة مجموعة الاتصالات الفلسطينية للتنمية المجتمعية (فلسطين) هي مؤسسة مستقلة غير ربحية أسستها مجموعة الاتصالات الفلسطينية في العام 2008 للاستجابة المباشرة للحاجات المتنامية للمجتمع الفلسطيني. إن مهمتنا هي تمكين الشباب الفلسطيني من خلال التعليم ، والإبداع ، والابتكار وروح المبادرة الاجتماعية وبهذا العمل فإننا نسعى الى الوصول باليات التنمية البشرية الى جميع فئات الشعب الفلسطيني ونحن نسعى جاهدين لتحقيق ذلك من خلال العمل مع الشركاء على نفس القدر من الالتزام تجاه التنمية البشرية والتغيير الاجتماعي في فلسطين . كل ذلك يركز على الابداع والابتكار واعطاء الافضلية لمن يستحق في سبيل تنمية المجتمع و السمو فيه .

شروط قبول طلبات المنح

- المنح مخصصة للطلبة الفلسطينيين المقيمين في فلسطين .
- أن يكون المتقدم مقبولاً أو ملتحقاً بأحد برامج الماجستير في إحدى الجامعات الفلسطينية.
- أن يكون بحاجة مادية حقيقية للمنحة وأن يقدم ما يثبت ذلك.
- أن لا يقل معدل تقدير الطالب عن جيد فأعلى عن آخر شهادة حصل عليها إذا لم يكن طالباً منتظماً في برنامج ماجستير أو عن آخر فصل دراسي إذا كان منتظماً .
- أن يكون المتقدم قد أظهر اهتمامه بالصالح العام والمسؤولية المجتمعية من خلال مشاركته التطوعية وتقديم ما يثبت ذلك.
- أن يكون المتقدم قادر على إثبات أن برنامجه الدراسي المتقدم اليه سيعمل على تنمية و دعم المؤسسة التي ينتمي اليها.
- لديه/ا الإستعداد لتوقيع اتفاق إلزامي للعمل داخل فلسطين في مجال اختصاصه بعد التخرج لمدة تعادل ضعف المدة التي حصل على المنحة خلالها.
- ان يكون على استعداد بالالتزام بشروط المنحة.

تعليمات تعبئة الطلب للمتقدمين

الفرع 1: المعلومات الشخصية.

يجب تعبئة المعلومات بالشكل المطلوب. الاسم يجب أن يكون مطابقاً للاسم المكتوب في جواز السفر. أما الصورة الشخصية فيجب أن تكون حديثة.

الفرع 2: التعليم.

في هذا القسم عليك اعطاء تفاصيل عن المدارس و الجامعات التي درست فيها. كذلك يجب أن تتطرق الى ذكر الشهادات التي حصلت عليها مرتبة حسب الاحداث. من المهم إرفاق شهادات و كشوفات علامات مع الطلب.

الفرع 3: الوظيفة الحالية.

هنا عليك أن تعطي تفاصيل عن طبيعة عملك و إذا ما كان رب العمل لديه القدرة على تقديم المساعدة المادية لك لكي تتمكن من إكمال تحصيلك الدراسي.

الفرع 4: الخبرات العملية.

هذا القسم مخصص لذكر الخبرات السابقة لديك مثل المسمى الوظيفي وطبيعة العمل ومدته وغيرها.

الفرع 5: العائلة والحالة الاقتصادية.

القسم الخامس مخصص لعرض تفاصيل عن أفراد اسرتك الذين يقيمون معك في المكان نفسه. الرجاء الإجابة عن كافة الأسئلة وتسليم كافة المستندات المطلوبة. بالإضافة الى توضيح الوضع الاقتصادي للعائلة.

الفرع 6:

معلومات عامة حول البرنامج واسباب اختياره وكيف سيسهم في بناء قدرات المتقدم وكيفية استغلاله لخدمة المجتمع واسبابه في تحسين ظروف العمل لدى المتقدم.

قائمة الملحقات

- نسخة عن بطاقة الهوية الشخصية وجواز السفر.
- نسخة مصدقة عن شهادة الثانوية العامة وكافة الشهادات الجامعية.
- نسخة عن كشف علامات مصدق عن كافة الشهادات المذكورة.
- نسخة عن القبول الجامعي لبرنامج الماجستير.
- شهادة خبرة عن إي عمل قمت فيه أجراً أو طوعاً.
- نسخ من بطاقات الهوية او جواز سفر لجميع أفراد العائلة.
- وثائق توضح إيرادات ومصروفات الأسرة (قسمة راتب، عقد ايجار للبيت).
- رسالة توصية من احد المعرفين الاكاديميين.
- على المتقدمين للمنحة الذين اجتازوا فصل أو أكثر من برنامج الماجستير إحضار كتاب من مجلس شؤون الطلبة او من قبل رئيس البرنامج يبين إذا كان الطالب يتلقى أو تلقى أي منحة وما هي قيمة المنحة.

ويجدر التنويه هنا بأنه لا يمكن إرجاع أي وثيقة تقدم مع الطلب، كل ما هو مطلوب نسخ وليس الاوراق الاصلية.

تقديم الطلب

- تسليم طلبات المنح وكافة المستندات المطلوبة إلى أحد الجامعات التالية داخل فلسطين، حيث ستقوم الجامعات المذكورة مشكورة بالنيابة عن المؤسسة باستلام طلبات المنح ومستندات الطلبة موضوعة في ظرف مغلق يحمل اسم الطالب ولا يقع ضمن مسؤوليتها الاجابة عن أية استفسارات بخصوص المنح أو الطلبات:

- جامعة النجاح \ عمادة الدراسات العليا من الاحد - الخميس\ د. محمد ابو جعفر 092345113\3200
- جامعة القدس - ابو ديس\ عمادة الدراسات العليا من السبت - الاربعاء\ احمد حرز الله 022799753
- جامعة بيرزيت\ مبنى الدراسات العليا، مبنى نسيب عزيز شاهين\ جميع الايام ما عدا الجمعة والاحد\ رائد اشنيور 022982040
- الجامعة الاسلامية \ دائرة العلاقات الخارجية من الاحد - الخميس \ امانى المقادمة 082860700\1017
- جامعة الخليل\ مكتب نائب رئيس الجامعة للتخطيط والجودة من الاحد - الخميس د. سلمان التلاحمة 022220995
- جامعة بيت لحم\ مبنى دي لاسال\ مكتب نائب الرئيس المساعد للشؤون الاكاديمية من الاثنين - الجمعة\ مي مبارك\ 022741241\2420
- الجامعة العربية الامريكية \ مكتب العلاقات العامة\ من السبت - الاربعاء\ د. فهمي العبوشي\ 042510801\425
- جامعة الازهر\ عمادة شؤون الطلبة\ من الاحد - الخميس\ د. رياض علي العيلة\ 082824010\1210

الموعد النهائي لتسليم الطلبات: يوم الاثنين 12\10\2009

كما يمكن تسليم الطلبات مباشرة إلى المؤسسة على العنوان التالي:

مؤسسة مجموعة الاتصالات الفلسطينية للتنمية المجتمعية (فلسطين) - رام الله - بيتونيا - عمارة الخراز - الطابق الخامس.