

بسم الله الرحمن الرحيم



جامعة الأزهر - غزة
شئون الموظفين

التاريخ : / / ٢٠

إذن بإجازة طارئة

السيد عميد / مدير _____ المحترم،
بعد التحية،،،

أرجو اعتبار تغيبني عن العمل يوم _____ الموافق : / / ٢٠ إجازة طارئة تخصم من إجازتي السنوية.

الاسم : _____

التوقيع : _____

رأي العميد / المدير : _____

التوقيع : _____

رأي شئون الموظفين :

١ - تخصم من الإجازة السنوية.

٢ - تخصم من الراتب لتجاوزه مدة الإجازة الطارئة المسموح بها حسب النظام.

الرصيد السابق :

مدة الإجازة :

الرصيد المتبقي :

مدير شئون الموظفين