



نموذج (PGS 01)

**التسجيل للرسالة  
الجلسة العلنية للدفاع عن خطة البحث  
(اعتماد عنوان الرسالة والمشرف/ين)**

اسم الطالب/ة:

الرقم الجامعي:

برنامج:

الكلية:

تاريخ الالتحاق بالجامعة:

**خطة البحث:**

(يرجى أن ترفق مع هذا النموذج و صفا لخطة بحثك (ا ستعمل التبويبات التالية):

1. عنوان الرسالة: يطلب كتابة النص الحرفي الدقيق لعنوان الرسالة (عربي/ انجليزي)
2. الملخص (ملخص قصير عن البحث)
3. مراجعة الأدبيات (ملخص عن المواد المنشورة التي قمت بمراجعتها والتي ستشكل الإطار العام للبحث المقترح)
4. الأساليب البحثية (وصف للطريقة التي سيجري فيها البحث).
5. جمع البيانات وتحليلها
6. خطة الرسالة (يرفق خطة الرسالة الكاملة بالفصول وأجزائها).
7. المصادر (المصادر اللازمة لإتمام البحث).

توصية مجلس القسم المختص/ لجنة الدراسات العليا رقم: \_\_\_\_\_ التاريخ: / /

بناءً على الجلسة العلنية للدفاع عن خطة البحث المقدمة من الطالب/ة بتاريخ / /

يقبل الطالب/ة في برنامج الماجستير برسالة

موافقة اللجنة على خطة الأطروحة بنظام الرسالة (خاص بالترقية)

- عنوان (الرسالة) باللغة العربية/ باللغة الإنجليزية:

---

---

---



تابع نموذج (1) - التسجيل للرساله

تعيين المشرفين على الرسالة من مجلس القسم

المشرف الأول (الرئيسي): الرتبة العلمية: \_\_\_\_\_

عنوان العمل/ عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة \_\_\_\_\_

البريد الإلكتروني: مرقه الهاتف أو الجوال \_\_\_\_\_

موافقة المشرف الأول الرئيسي/  
إنني على استعداد لأن أشرف على الطالب/ة وأصادق على توفر المصادر اللازمة لإنجاز البحث العلمي

التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

المشرف الثاني: الرتبة العلمية: \_\_\_\_\_

عنوان العمل/ عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة \_\_\_\_\_

البريد الإلكتروني: مرقه الهاتف أو الجوال \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

المشرف الثالث: الرتبة العلمية: \_\_\_\_\_

عنوان العمل/ عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة \_\_\_\_\_

البريد الإلكتروني: مرقه الهاتف أو الجوال \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

توصية مجلس القسم / لجنة الدراسات العليا (الرقم: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_)

قرار اعتماد مجلس الكلية (الرقم: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: \_\_\_\_\_)

توقيع عميد الكلية: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ م

العرض على المجلس الأكاديمي لاقراء عنوان رساله والمشرفين عليها

عميد الدراسات العليا



نموذج ( PGS 02 )

### التحويل إلى مسار الامتحان الشامل

يعبأ هذا النموذج من قبل الطالب ويسلم لمنسق البرنامج/رئيس القسم لتقديمه لعمادة الدراسات العليا بعد مصادقة مجلس القسم / لجنة الدراسات العليا

اسم الطالب/ة: \_\_\_\_\_ الرقم الجامعي: \_\_\_\_\_

برنامج: \_\_\_\_\_ الكلية: \_\_\_\_\_

تاريخ التسجيل للرسالة: \_\_\_\_\_

عنوان الرسالة:

المشرف الأول: \_\_\_\_\_

الرتبة العلمية: \_\_\_\_\_

عنوان العمل/ \_\_\_\_\_

عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة \_\_\_\_\_

البريد الإلكتروني: \_\_\_\_\_

رقم الهاتف أو الجوال \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

المشرف الثاني: \_\_\_\_\_

الرتبة العلمية: \_\_\_\_\_

عنوان العمل/ \_\_\_\_\_

عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة \_\_\_\_\_

البريد الإلكتروني: \_\_\_\_\_

رقم الهاتف أو الجوال \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

المرحلة التي أتمها الطالب/ة في إعداد الرسالة:

• خاص بالطالب/ة الراغب/ة في التحويل لمسار الامتحان الشامل:

أنا الطالب/ة:

أرغب في التحويل لمسار الامتحان الشامل لإتمام متطلبات التخرج للحصول على درجة الماجستير في..... وذلك لأسباب التالية:

•

•

رئيس القسم: (الاسم والتوقيع)

التاريخ: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

عميد الكلية: (الاسم والتوقيع)

التاريخ: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

الموافقة على التحويل لمسار الامتحان الشامل .

عميد الدراسات العليا



نموذج ( PGS 03 )

## التحويل من الشامل إلى مسار الرسالة

اسم الطالب/ة:

الرقم الجامعي:

برنامج:

الكلية:

تاريخ الالتحاق بالجامعة:

خاص بالطالب/ة الراغب/ة في التحويل لمسار رسالته:

أنا الطالب/ة:

أرغب في التحويل لمسار رسالته لإتمام متطلبات التخرج للحصول على درجة الماجستير في ..... وذلك للأسباب التالية:

توقيع الطالب

وضع الطالب الأكاديمي: (مسجل برامج الدراسات العليا)

الطالب المذكور اعلاه مسجل حتى الفصل الدراسي:...../..... للعام الجامعي:...../.....

ساعات المعادله

المعدل التراكمي

ساعات النجاح

ساعات التسجيل

توقيع مسجل برامج الدراسات العليا

توصية مجلس القسم/ لجنة الدراسات العليا (الرقم: \_\_\_\_\_، التاريخ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_)

توصية مجلس الكلية (الرقم: \_\_\_\_\_، التاريخ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_)

عميد الكلية: (الاسم والتوقيع): \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ م

عميد الدراسات العليا

□ يتم اجراء معادلة للطالب بعد تحويله للبرنامج الجديد.



نموذج ( PGS 04 )

**طلب انتقال من برنامج الى برنامج  
(تحويل داخلي)**

تاريخ تقديم الطلب: / / 20

الرقم الجامعي:

اسم الطالب:

الكلية:

البرنامج الجديد:

الكلية:

البرنامج المحول منه:

توقيع الطالب

وضع الطالب الأكاديمي: الطالب المذكور اعلاه مسجل حتى الفصل الدراسي: ..... للعام الجامعي:...../.....

ساعات المعادله

المعدل التراكمي

ساعات النجاح

ساعات التسجيل

مسجل البرامج

.....

توصية مجلس القسم / لجنة الدراسات العليا (الرقم: \_\_\_\_\_ التاريخ: / / )

رئيس القسم المحول إليه: \_\_\_\_\_ التاريخ: / /

عميد الكلية (للبرنامج المحول إليه): \_\_\_\_\_ التاريخ: / /

عميد الدراسات العليا

□ يتم اجراء معادلة للطالب بعد تحويله للبرنامج الجديد.



نموذج (PGS 05)  
**تغيير المشرف**

يقدم هذا النموذج الى عمادة الدراسات العليا بعد مصادقة مجلس القسم / لجنة الدراسات العليا بالكلية ومجلس الكلية

اسم الطالب/ة: \_\_\_\_\_ الرقم الجامعي: \_\_\_\_\_  
برنامج: \_\_\_\_\_ الكلية: \_\_\_\_\_  
تاريخ التسجيل للرسالة: \_\_\_\_\_  
عنوان الرسالة: \_\_\_\_\_

المشرف الأول: \_\_\_\_\_ الرتبة العلمية: \_\_\_\_\_ عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة، \_\_\_\_\_  
المشرف الثاني: \_\_\_\_\_ الرتبة العلمية: \_\_\_\_\_ عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة، \_\_\_\_\_  
توقيع المشرف الأول: \_\_\_\_\_ توقيع المشرف الثاني: \_\_\_\_\_

**الأسباب التي دعت لتغيير المشرف:**

..... • توقيع الطالب .....

**نوصية مجلس القسم / لجنة الدراسات العليا (الرقم: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_)**

المشرف الأول (الجديد): \_\_\_\_\_ الرتبة العلمية: \_\_\_\_\_ عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة، \_\_\_\_\_  
عنوان العمل/ \_\_\_\_\_ رقم الهاتف/ الجوال \_\_\_\_\_ البريد الإلكتروني: \_\_\_\_\_  
المشرف الثاني (الجديد): \_\_\_\_\_ الرتبة العلمية: \_\_\_\_\_ عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة، \_\_\_\_\_  
عنوان العمل/ \_\_\_\_\_ رقم الهاتف/ الجوال \_\_\_\_\_ البريد الإلكتروني: \_\_\_\_\_  
توقيع المشرف الأول: \_\_\_\_\_ توقيع المشرف الثاني: \_\_\_\_\_

نوصية مجلس الكلية مرقم: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ م

**توقيع عميد الكلية:** \_\_\_\_\_

العرض على المجلس الأكاديمي لاعتماد المشرفين الجدد

عميد الدراسات العليا



نموذج (PGS 06)

## تعديل عنوان الرسالة

يقدم هذا النموذج الى عمادة الدراسات العليا بعد مصادقة القسم/لجنة الدراسات العليا بالكلية

اسم الطالب/ة:	الرقم الجامعي:
برنامج	الكلية:
تاريخ التسجيل للرسالة:	
عنوان الرسالة باللغة العربية/ باللغة الإنجليزية	
المشرف الأول على الرسالة:	الرتبة العلمية:
عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة:	
المشرف الثاني على الرسالة:	الرتبة العلمية:
عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة:	
عنوان الرسالة الجديد باللغة العربية/ الإنجليزية:	
موافقة المشرفين على عنوان الرسالة الجديد:	
توقيع المشرف الأول:	توقيع المشرف الثاني:

نوصية مجلس القسم/ لجنة الدراسات العليا (الرقم: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_)

توصية مجلس الكلية مرقم: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ م

توقيع عميد الكلية: \_\_\_\_\_

عميد الدراسات العليا

□ العرض على المجلس الأكاديمي لإقرار تعديل عنوان الرسالة .



نموذج (PGS 07)

**تغيير عنوان الرسالة  
(حسب نظام الدراسات العليا)**

يقدم هذا النموذج الى عمادة الدراسات العليا بعد مصادقة القسم/لجنة الدراسات العليا بالكلية

اسم الطالب/ة:	الرقم الجامعي:
برنامج	الكلية:
التسجيل للرسالة:	الفصل الأول <input type="checkbox"/> الفصل الثاني <input type="checkbox"/>
عنوان الرسالة باللغة العربية/ باللغة الإنجليزية	العام الجامعي:
المشرف الأول على الرسالة:	الرتبة العلمية: عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة:
المشرف الثاني على الرسالة:	الرتبة العلمية: عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة:
عنوان الرسالة الجديد باللغة العربية/ الإنجليزية:	
موافقة المشرفين على عنوان الرسالة الجديد:	
توقيع المشرف الأول:	توقيع المشرف الثاني:

توصية مجلس القسم/ لجنة الدراسات العليا (الرقم: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_)

توصية مجلس الكلية مرقم: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ م

توقيع عميد الكلية:

عميد الدراسات العليا

العرض على المجلس الأكاديمي لإقرار تعديل عنوان الرسالة .



نموذج ( PGS 08 )

## تمديد المدة الزمنية للرسالة

يعبأ هذا النموذج من مشرف/ مشرفي الطالب/ة ويقدم لرئيس القسم / لجنة الدراسات العليا بالكلية لاعتماد تمديد المدة الزمنية للرسالة

اسم الطالب/ة:

الرقم الجامعي:

برنامج:

الكلية:

فصل تسجيل الرسالة:

عنوان الرسالة باللغة العربية أو اللغة الإنجليزية:

توصية المشرفين

يمنح الطالب/ة تمديداً زمنياً حتى \_\_\_\_\_ لإنهاء البحث، (فصل أو فصلين)

لا يستمر بالبحث بسبب:

1.

2.

توقيع المشرفين

المشرف الأول: \_\_\_\_\_ التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: م / /

المشرف الثاني: \_\_\_\_\_ التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: م / /

يعتمد رأي المشرفين في مدة التمديد:

مدة التمديد \_\_\_\_\_ مجلس القسم/ لجنة الدراسات العليا رقم: \_\_\_\_\_ ، بتاريخ: \_\_\_\_\_

توصية مجلس الكلية رقم: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: م / /

توقيع عميد الكلية: \_\_\_\_\_

لا يعتمد،

يعتمد،

عميد الدراسات العليا



نموذج ( PGS 09 )

## استعداد الطالب للمناقشة

يعبأ هذا النموذج من مشرف/ مشرفي الطالب/ ويقدم لرئيس القسم / لجنة الدراسات العليا بالكلية استعداداً لتقديم الطالب للمناقشة

اسم الطالب/ة: \_\_\_\_\_ الرقم الجامعي: \_\_\_\_\_  
 برنامج: \_\_\_\_\_ الكلية: \_\_\_\_\_  
 تسجيل للرسالة:  الفصل الأول  الفصل الثاني العام الجامعي: \_\_\_\_\_  
 عنوان الرسالة باللغة العربية أو اللغة الإنجليزية: \_\_\_\_\_

الإخ الدكتور : رئيس القسم/ لجنة الدراسات العليا بالكلية:

• حيث أن الطالب أنهى كتابة الرسالة وهي جاهزة لإرسالها للمناقشين، أقترح تكليف:

(1). الإسم (ثلاثي): \_\_\_\_\_ مناقشاً خارجياً ، الرتبة العلمية \_\_\_\_\_  
 عنوانه (العمل): \_\_\_\_\_ عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة: \_\_\_\_\_  
 البريد الإلكتروني: \_\_\_\_\_ هاتف/ جوال \_\_\_\_\_

(2). الإسم (ثلاثي): \_\_\_\_\_ مناقشاً داخلياً ، الرتبة العلمية \_\_\_\_\_  
 عنوانه (العمل): \_\_\_\_\_ عدد الأبحاث المحكمة والمنشورة: \_\_\_\_\_  
 البريد الإلكتروني: \_\_\_\_\_ هاتف/ جوال \_\_\_\_\_

يرجى اتخاذ قرار بتقديم الطالب/ة للمناقشة ،،

اسم وتوقيع المشرف الأول : \_\_\_\_\_ اسم وتوقيع المشرف الثاني : \_\_\_\_\_

توصية مجلس القسم/ لجنة الدراسات العليا (الرقم: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_)

توصية مجلس الكلية مرقم: \_\_\_\_\_ ، التاريخ: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ م

توقيع عميد الكلية: \_\_\_\_\_

عميد الدراسات العليا

• يتم تسليم (2 نسخ مبدئية) من رسالة الطالب/ة مطبوعة حسب الأصول مع هذا النموذج لعمادة الدراسات العليا.



نموذج (PGS 10)

**إجازة الرسالة للمناقشة**

تاريخ الإرسال: / / م

السادة المناقشون/

يبدأ هذا النموذج ويرفق مع تقرير مفصل ومنفصل

يرجى التفضل بالاطلاع على محتوى الرسالة وكتابة تقرير منفصل  
متضمنا رأيكم حول اجازتها للمناقشة وفق البنود التالية:

اسم الطالب: \_\_\_\_\_

عنوان الأطروحة (الرسالة): \_\_\_\_\_

ضعيف (1)	مقبول (2)	جيد (3)	جيد جداً (4)	ممتاز (5)	
					1. أصالة الموضوع ومدى إضافته إلى المعرفة في مجال التخصص
					2. أهمية البحث
					3. تساؤلات البحث وفرضياته
					4. أدوات البحث
					5. ملائمة المنهج
					6. ملخص الرسالة باللغة العربية (600 كلمة)
					7. ملخص الرسالة باللغة الإنجليزية (600 كلمة)
					8. اللغة المستخدمة
					9. أسلوب العرض
					10. دقة البيانات واستخدام المصادر والمراجع
					11. الاقتباس والتوثيق
					12. أساليب البحث والتحليل المتبعة
					13. التنظيم والترتيب
					14. الموضوعية
					15. نتائج البحث



تابع نموذج (PGS 10) - إجازة الرسالة للمناقشة

16. التعديلات التي يمكن إدخالها على الرسالة قبل إعدادها في صورتها النهائية على أن:

- أ. ترفق قائمة بالأخطاء / التصويبات أو تدرج على نسخة الرسالة لتسلم للطالب/ة بعد المناقشة.
- ب. ترفق أوراق إضافية عند الحاجة للتوضيح أو الإضافة إلى أي بند من البنود المذكورة عليه.

17. التوصية بخصوص الرسالة/ تتضمن التوصية أحد الخيارات التالية:

- صلاحية الرسالة للمناقشة في صورتها الحالية.
  - توجد تعديلات جانبية غير أساسية.
  - الرسالة صالحة للمناقشة بعد إجراء التعديلات الأساسية الواردة حسب تقارير المناقشين.
- الرسالة مرفوضة وغير قابلة للمناقشة.
  - لا تحتوي على إسهام علمي في مجال التخصص والمعرفة.
  - مخالفة لقواعد الأمانة العلمية.

**السادة المناقشون: يسلم النموذج والتقرير للكلية المختصة بجامعة الأزهر- غزة، قبل أسبوعين على الأقل من عقد جلسة المناقشة ولا يجوز اطلاع أي كان على هذه التوصية أو فحوى التقرير إلا خلال جلسة المناقشة العلنية.**

الأخ الدكتور/ المناقش الخارجي ..

إسم البنك:

رقم الحساب:

رقم الجوال:

اسم المناقش:

التوقيع:

التاريخ:



نموذج (PGS 11)

## قرار لجنة المناقشة والحكم على رساله

تقدم بتاريخ: / / م عقد جلسه عليه لمناقشة (الأطروحة) رسالة الماجستير المقدمه من

الطالب/ة: .....

عنوان: الرسالة (باللغة العربية / اللغة الإنجليزية): .....

.....

وقررت اللجنة ما يلي:

- يعتبر الطالب/ة ناجحاً بعد اجراء التعديلات المبينه في تقارير المناقشين، ويمنح درجة الماجستير بعد الالتزام بالتعديل.

- يعتبر الطالب/ة راسباً.

### مصادقة أعضاء اللجنة على النتيجة كما وردت بالقرار

المناقش الداخلي	المناقش الخارجي	المشرف الثاني		المشرف الأول رئيس اللجنة		
		<input type="checkbox"/> خارجي	<input type="checkbox"/> داخلي	<input type="checkbox"/> خارجي	<input type="checkbox"/> داخلي	
						الاسم :
						التوقيع والتاريخ
						الرتبة العلمية

عميد الدراسات العليا:

يتم متابعة تخرج الطالب/ة بعد تقديم المرفقات التالية:

• يعباً عدد 2 نسخ اصلية من هذا النموذج.

- نسخة للكلية.

- نسخة لعمادة الدراسات العليا.



نموذج (12 PGS)

## قرار لجنة المناقشة والحكم على الرسالة (بعد إجراء التعديلات)

أوصت لجنة المناقشة والمحكم على (رسالة الماجستير) المقدمة من الطالب/ة: //.....//

في جلستها بتاريخ: /-/-/ م، بنجاح الطالب/ة وذلك بعد أن أمّرت التعديلات المطلوبه...

عنوان: الرسالة (باللغة العربية/ اللغة الإنجليزية): .....

### قرار أعضاء لجنة المناقشة بعد التعديل موافقة ، غير موافقة

المناقش الداخلي	المناقش الخارجي	المشرف الثاني		المشرف الأول رئيس اللجنة		الاسم :
		<input type="checkbox"/> داخلي	<input type="checkbox"/> خارجي	<input type="checkbox"/> داخلي	<input type="checkbox"/> خارجي	
						التوقيع والتاريخ
						الرتبة العلمية

بناء على قرار اللجنة بنجاح الطالب/ة يوصي مجلس القسم بأن يقوم الطالب/ة باخراج الرسالة في صورتها النهائية.

التاريخ: /-/- م	التوقيع:	توصية القسم/ اللجنة الدراسات العليا
التاريخ: /-/- م	التوقيع:	مصادقة مجلس الكلية:
التاريخ: /-/- م	التوقيع:	عميد الكلية:

### يتم متابعة تخرج الطالب/ة بعد تقديم المرفقات التالية:

- عدد 2 نسخ اصلية من هذا النموذج .  نسخة للكلية،  نسخة عمادة الدراسات العليا.
- كتاب توصية مجلس القسم بمنح الدرجة العلمية .
- كتاب توصية مجلس الكلية بمنح الدرجة العلمية .
- نموذج رقم (11 PGS) قرار لجنة المناقشة والحكم على الرسالة .

ترفع التوصية إلى مجلس الجامعة للمصادقة على منح الدرجة.